

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖)  
องค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๗๖๐๖๐๐๔๙๑๒๖๗	นายเสน่ห์ พูลชื่น	จ้างยามเดือน ต.ค.๖๖	๔,๐๐๐.๐๐	๒-ต.ค.-๖๖	๐๐๑/๒๕๖๗	
๒	๓๗๖๐๕๐๐๓๘๘๘๘๘	นายบุญเตือน จิตศิริ	หนังสือพิมพ์ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖	๒,๖๘๐.๐๐	๒-ต.ค.-๖๖	๐๐๒/๒๕๖๗	
๓	๑๗๖๙๙๐๐๐๐๑๑๕๑	นางสาวสุพรรณิ เทียงตรง	จัดจ้างอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	๙๐๐.๐๐	๕-ต.ค.-๖๖	๐๐๘/๒๕๖๗	
๔		นายชยพล ช่วยช่วง	พวงมาลา (๑๓ ต.ค.๖๖)	๑,๐๐๐.๐๐	๑๒-ต.ค.-๖๖	๐๑๒/๒๕๖๗	
๕		เจเจ ก๊อปปี้ แอนด์ คอม	จ้างเหมาถ่ายเอกสาร	๒,๕๐๐.๐๐	๑๒-ต.ค.-๖๖	๐๑๓/๒๕๖๗	
๖		หจก.ยางบริการ ๒	ปะยาง รถขยะ ๘๑-๔๐๖๙	๕๕๐.๐๐	๑๘-ต.ค.-๖๖	๐๑๘/๒๕๖๗	
๗		นายอภิเศรษฐ์ ลีศิริทินภัทร	ซ่อมแอร์ ศพด.	๓,๐๐๐.๐๐	๒๔-ต.ค.-๖๖	๐๒๓/๒๕๖๗	
๘	๑๗๖๙๙๐๐๐๐๑๑๕๑	นางสาวสุพรรณิ เทียงตรง	อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มในการประชุมสภา	๗๗๐.๐๐	๒๖-ต.ค.-๖๖	๐๒๕/๒๕๖๗	
๙		เบส เทคโนโลยี เซอร์วิส	ซ่อมคอมพิวเตอร์	๑,๕๐๐.๐๐	๒๗-ต.ค.-๖๖	๐๒๖/๒๕๖๗	
๑๐	๓๗๖๐๖๐๐๔๙๑๒๖๗	นายเสน่ห์ พูลชื่น	จ้างยามเดือน พ.ย..๖๖	๔,๐๐๐.๐๐	๓๑-ต.ค.-๖๖	๐๒๘/๒๕๖๖	
๑๑	๓๗๖๐๕๐๐๓๘๘๘๘๘	นายบุญเตือน จิตศิริ	หนังสือพิมพ์ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖	๒,๖๒๐.๐๐	๓๑-ต.ค.-๖๖	๐๒๙/๒๕๖๖	
๑๒		หจก.เมืองเพชรโอ.เอ	วัสดุสำนักงาน (หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร)	๔,๙๐๐.๐๐	๓-พ.ย.-๖๖	๐๓๙/๒๕๖๗	
๑๓		บ.ที ฮาร์ดแวร์ฯ	วัสดุก่อสร้าง ๙ รายการ	๑,๘๖๖.๐๐	๙-พ.ย.-๖๖	๐๔๙/๒๕๖๗	
๑๔		หจก.เพื่อลู	จัดทำป้ายลอยกระทง จำนวน ๓ ป้าย	๑,๒๐๐.๐๐	๒๐-พ.ย.-๖๖	๐๕๓/๒๕๖๗	
๑๕		นางสาวสุพรรณิ เทียงตรง	จัดจ้างอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	๔๕๕.๐๐	๒๒-พ.ย.-๖๖	๐๕๔/๒๕๖๗	
๑๖		นางสาวสุพรรณิ เทียงตรง	จัดจ้างอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	๑,๐๕๐.๐๐	๒๓-พ.ย.-๖๖	๐๕๖/๒๕๖๗	



## หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อมอเตอร์น้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐  
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓