

คำร้องขอข้อมูลข่าวสาร
องค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ส่วนที่ 1

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)

ตำแหน่ง..... อาชีพ.....

หน่วยงาน/สถาบัน.....

ที่อยู่

ชื่ออาคาร..... ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน.....

เลขที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ที่สะดวกให้ติดต่อได้ในเวลา 08.30 - 16.30 น. โทรศัพท์.....

โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....

มีความประสงค์ขอข้อมูลข่าวสาร

เรื่อง

เหตุผลในการขอ

- ใช้เพื่อเผยแพร่ ใช้จัดงานนิทรรศการ ใช้เพื่อการเรียนการสอน ใช้เพื่อการศึกษางาน
 ใช้เพื่อฝึกอบรม ใช้เพื่อการประชุม ใช้เป็นเอกสารอ้างอิง ใช้เป็นพยานเอกสารของศาล
 อื่นๆ โปรดระบุ

โดยจะขอ

- สำเนาเอกสาร สำเนาเอกสารมีคำรับรองถูกต้อง สำเนาข้อมูลดิจิทัล สื่อเผยแพร่
 รับทราบข้อมูล อื่นๆ โปรดระบุ

รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ 2

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก/ภายใน

เรียน

ข้อมูลข่าวสารตามคำร้องอยู่ในความรับผิดชอบของสำนัก/กอง

..... ซึ่งเป็นการขอข้อมูลข่าวสาร

ปกติ

ผู้อนุญาตคือ

ผู้รับรองสำเนาคือ ข้าราชการผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป

ตามหมายเรียกพยานเอกสารของศาล

ผู้อนุญาตคือ

ผู้รับรองสำเนา ข้าราชการผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารตั้งแต่ระดับ 5 ขึ้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าหน้าที่

...../...../.....

ส่วนที่ 3

คำสั่งผู้อนุญาต

- อนุญาต
 ไม่อนุญาต
 ไม่มีข้อมูลตามคำร้อง

เหตุผล

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

